# **MODÈLE DE NOTE DE FRAIS**

## **INFORMATIONS GÉNÉRALES**

**Entreprise :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Note de frais n° :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mois/Année :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom du salarié/dirigeant :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Service/Département :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mission/Motif :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **DÉTAIL DES FRAIS**

| **Date** | **Nature de la dépense** | **Lieu** | **Montant HT** | **TVA** | **Montant TTC** | **N° justificatif** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## **RÉCAPITULATIF**

**Total HT :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Total TVA :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**TOTAL TTC :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

## **FRAIS KILOMÉTRIQUES**(Indemnités calculées selon le barème en vigueur - année : \_\_\_\_\_\_\_)

**Véhicule (CV fiscaux) :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Immatriculation :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Date** | **Trajet(de - vers)** | **Distance (km)** | **Véhicule (CV)** | **Taux/km** | **Montant** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_ € |
| JJ/MM/AAAA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_€ | \_\_\_\_\_\_ € |

**Total frais kilométriques :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Motif du déplacement :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **TOTAL GÉNÉRAL**

**Sous‑total (au réel, TTC) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Sous‑total (frais km) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Total des dépenses:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Net à rembourser:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Montant en toutes lettres :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **VALIDATION**

**Collaborateur : Date :** \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ **Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Responsable : Date :** \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ **Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom et signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **TRAITEMENT COMPTABLE**

**Contrôle comptable effectué par :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Date de traitement :** JJ/MM/AAAA

**Mode de remboursement :** ☐ Virement ☐ Chèque ☐ Espèces ☐ Note de salaire

**Observations :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Signature service comptable :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Note :** Joindre impérativement les justificatifs originaux (tickets, factures, reçus) pour chaque dépense déclarée. Conservation obligatoire pendant 10 ans (au minimum selon la réglementation applicable, notamment en matière de TVA).